

Harmonogram realizacji planu komunikacji na 2023rok

L.P.	Termin (miesiąc/rok)	Cel komunikacji	Nazwa działania komunikacyjnego	Adresaci działania komunikacyjnego	Środki przekazu	Zakładane / zrealizowane wskaźniki realizacji działania	Planowane / zrealizowane efekty działań komunikacyjnych	Planowany lub poniesiony koszt zadania
1.	I-XII.2023	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o całości działań prowadzonych przez LGD	Informacja ogólna o LGD	Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, bezrobotni, w tym osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym	- strona internetowa www.wielkopolskawschodnia.pl – 1 szt. - wskaźnik/zadanie ciągłe - profil LGD na portalu facebook.com – 1 szt. – wskaźnik/zadanie ciągłe	Poinformowanie adresatów działania o całości działań prowadzonych przez LGD i zainteresowanie ich włączeniem się we wspólne działania oraz do korzystania ze środków wsparcia oferowanych przez LGD	250 zł – koszty domeny i hostingu 4800 zł – koszty prowadzenia i aktualizacji strony internetowej
2.	I-XII.2023	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o wydarzeniach organizowanych przez LGD lub z udziałem LGD	Informacja o działaniach aktywizacyjnych LGD	Potencjalni uczestnicy wydarzeń prowadzonych przez LGD (określonych w ramach aktywizacji i będących elementem realizacji LSR), w tym mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, bezrobotni, w tym osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym - materiały wydawnicze LGD (plakaty informacyjne) -	- strona internetowa www.wielkopolskawschodnia.pl – 1 szt. - wskaźnik/zadanie ciągłe - profil LGD na portalu facebook.com – 1 szt. – wskaźnik/zadanie ciągłe - wydanie 3 rodzajów plakatów informacyjnych	Poinformowanie adresatów działania o organizowanych przedsięwzięciach i wydarzeniach oraz zainteresowanie ich włączeniem się w ich realizację / udział w tych działaniach	- koszty związane z prowadzeniem strony internetowej Stowarzyszenia Wielkopolska Wschodnia j.w - 1500,00-1800,00 zł – koszt opracowania graficznego i wydruku plakatów informacyjnych - pozostałe elementy bezkosztowo w ramach bieżącego funkcjonowania Biura LGD

3.	I-XII.2023	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o Lokalnej Strategii Rozwoju - o jej założeniach (celach, przedsięwzięciach i wskaźnikach), a także o warunkach skorzystania z pomocy w ramach jej realizacji, w tym o kryteriach oceny operacji - całościowa informacja ogólna o charakterze i zakresie LSR	Informacja o LSR	Potencjalni wnioskodawcy w ramach naborów LSR, w tym: mieszkańcy (przedsiębiorcy, rolnicy, osoby fizyczne, w tym bezrobotni reprezentujący grupy defaworyzowane na rynku pracy), instytucje publiczne, organizacje pozarządowe, branżowe i inne podmioty spełniające kryteria beneficjentów PROW 2014-2020, w działaniu LEADER.	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym - kontakt bezpośredni w Biurze LGD/doradztwo - spotkania informacyjno-szkoleniowe	- strona internetowa www.wielkopolskawschodnia.pl – 1 szt. - wskaźnik/zadanie ciągłe - profil LGD na portalu facebook.com – 1 szt. – wskaźnik/zadanie ciągłe - 0 zorganizowane spotkania informacyjno-szkoleniowe dla potencjalnych wnioskodawców Smart Village - 0 podmiotów/osób, którym udzielono doradztwa w biurze LGD	Poinformowanie adresatów działania o możliwościach pozyskania wsparcia w LGD na realizację operacji wpisujących się w cele i przedsięwzięcia LSR oraz realizujących ich wskaźniki Zapewnienie lepszej jakości składanych dokumentacji wniosków oraz spójności tych wniosków z założeniami LSR dzięki doradztwu, informacji i konsultacji Spowodowanie zainteresowania składaniem wniosków, a w konsekwencji działań informacyjnych i doradczych złożenie wniosków o finansowanie operacji prowadzące do osiągnięcia założonych efektów realizacji LSR (m.in. powstanie nowych miejsc pracy, aktywizacja, promocja, zachowanie dziedzictwa i inne założone w LSR rezultaty)	- koszty związane z prowadzeniem strony internetowej Stowarzyszenia Wielkopolska Wschodnia j.w - koszt organizacji spotkań: 2000,00 zł - pozostałe elementy bez kosztowo w ramach bieżącego funkcjonowania Biura LGD
4.	I-XII.2023 (zgodnie z terminami ogłoszonych	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o terminach naborów	Działania informacyjne wynikające z procedury	Potencjalni wnioskodawcy - jak wyżej.	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu	- strona internetowa www.wielkopolskawschodnia.pl – 1 szt. - wskaźnik/zadanie ciągłe	Poinformowanie adresatów działania o możliwościach pozyskania wsparcia w	- koszty związane z prowadzeniem strony internetowej Stowarzyszenia

	konkursów)	wniosków na poszczególne działania wraz ze szczegółową informacją o warunkach tych naborów	ogłaszania naborów		społecznościowym - kontakt bezpośredni w Biurze LGD / doradztwo - wiadomości wysyłane drogą e-mail do instytucji na obszarze LGD podejmujących działania na rzecz osób bezrobotnych, w tym określonych w LSR osób defaworyzowanych na rynku pracy - rozsyłanie wiadomości drogą e-mail na podstawie bazy kontaktów LGD - informacje na stronach internetowych gmin członkowskich LGD - informacja na tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD i w urzędach gmin członkowskich LGD - spotkania informacyjno-szkoleniowe dla potencjalnych wnioskodawców.	- profil LGD na portalu facebook.com – 1 szt. – wskaźnik/zadanie ciągłe - 0 wiadomości wysyłanych drogą e-mail do instytucji na obszarze LGD podejmujących działania na rzecz osób bezrobotnych, w tym określonych w LSR osób defaworyzowanych na rynku pracy (brak naboru na podejmowanie działalności gospodarczej) - 0 opublikowany komunikat na stronach internetowych - 0 opublikowany komunikat na tablicy ogłoszeniowej LGD - 0 zorganizowane spotkanie informacyjno-szkoleniowe dla potencjalnych wnioskodawców - 0 podmiotów/osób, którym udzielono doradztwa w biurze LGD	LGD na realizację operacji wpisujących się w cele i przedsięwzięcia LSR oraz realizujących ich wskaźniki oraz poinformowanie mieszkańców obszaru LGD o terminach ogłoszonych naborów wniosków Zapewnienie lepszej jakości składanych dokumentacji wniosków oraz spójności tych wniosków z założeniami LSR dzięki doradztwu, informacji i konsultacji Spowodowanie zainteresowania składaniem wniosków, a w konsekwencji osiągnięcie założonych efektów realizacji LSR (m.in. powstanie nowych miejsc pracy, aktywizacja, promocja, zachowanie dziedzictwa i inne założone w LSR rezultaty)	Wielkopolska Wschodnia j.w - koszt organizacji spotkań: 2000,00 zł - pozostałe elementy bezkosztowo w ramach bieżącego funkcjonowania Biura LGD i współpracy z gminami członkowskimi
5.	I-XII.2023 (zgodnie z terminami ogłoszonych konkursów)	Informowanie wnioskodawców o wynikach naborów wniosków, a także o pozostałych elementach i	Działania informacyjne wynikające z procedur wdrażania LSR	Wnioskodawcy, którzy złożyli wnioski o finansowanie operacji	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym - rozsyłanie	- strona internetowa www.wielkopolskawschodnia.pl – 1 szt. - wskaźnik/zadanie ciągłe - profil LGD na portalu	Poinformowanie adresatów działania o wynikach naborów wniosku i konieczności lub możliwości podjęcia czynności	- koszty związane z prowadzeniem strony internetowej Stowarzyszenia Wielkopolska Wschodnia j.w

		terminach procedury oceny i wyboru operacji do finansowania			wiadomości pocztowych i drogą e-mail do wnioskodawców - informacja na tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD	facebook.com – 1 szt. – wskaźnik/zadanie ciągłe - 0 wysłanych wiadomości pocztowych i e-mail do wnioskodawców - 0 opublikowane listy operacji wybranych do finansowania na tablicy ogłoszeniowej LGD	wynikających z danego etapu procedury oceny i wyboru operacji, w tym o możliwości składania protestu/odwołania, uzupełnień dokumentacji itp. przekazanie informacji związanych z monitorowaniem wdrażania operacji i in.	- koszty usług pocztowych (na obecnym etapie niemożliwe do oszacowania) - pozostałe elementy bezkosztowo w ramach bieżącego funkcjonowania Biura LGD i współpracy z gminami członkowskimi
6.	I-XII.2023	Uzyskanie informacji zwrotnej i oceny, jakości pomocy (doradztwa, szkoleń, konsultacji) świadczonej przez LGD	Działania służące otrzymywaniu informacji zwrotnej o jakości działań LGD	Osoby korzystające z doradztwa i konsultacji w Biurze LGD oraz podczas warsztatów/szkoleń prowadzonych przez LGD	- ankiety wypełniane przez odbiorców usług LGD w opisywanym zakresie - formularz ankiety udostępniany przez LGD w Biurze LGD oraz na zakończenie spotkań doradczo-konsultacyjnych i warsztatów/szkoleń prowadzonych przez LGD	- 10 ankiet rozdysponowanych wśród odbiorców usług LGD w opisywanym zakresie i zebranych przez LGD	Ocena odbiorców usług doradczych i konsultacyjnych LGD na temat efektywności tych działań i skali pomocy merytorycznej świadczonej w biurze LGD. Ustalenie "słabych punktów" prowadzonych działań i dalszych potrzeb ich odbiorców Podjęcie działań naprawczych w przypadku niezadowolającej oceny wynikającej z ankiet.	- bezkosztowo w ramach bieżącego funkcjonowania Biura LGD
7.	I-XII.2023 – w przypadku zakończenia i rozliczenia przez Beneficjentów ich operacji	Uzyskanie informacji zwrotnej nt. przebiegu i zakończenia realizacji operacji dofinansowanych przez LGD	Działania służące otrzymywaniu informacji zwrotnej o wynikach wdrażania operacji	Beneficjenci operacji realizowanych w ramach LSR	- ankiety wypełniane przez Beneficjentów zakończonych i rozliczonych operacji - formularz ankiety monitorującej Beneficjenta udostępniony przez LGD na stronie internetowej LGD	- 5 ankiet rozdysponowanych przez LGD, zgodnie z ilością zakończonych operacji i zebranych przez LGD	Uzyskanie informacji zwrotnej o zrealizowanych projektach, w tym informacja o osiągniętych wskaźnikach i kwotach wypłaconych Beneficjentom	- bezkosztowo w ramach bieżącego funkcjonowania Biura LGD

							Kontrola procesu zbierania danych i poprawienie jego funkcjonowania Ustalenie „słabych punktów” systemu monitoringu i wprowadzenie działań naprawczych podwyższających skuteczność zbierania danych	
8.	I-XII.2023	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o stanie realizacji LSR w tym o poziomie realizacji celów LSR i poszczególnych wskaźników	Działania informacyjne o stanie i efektach wdrażania LSR	Mieszkańcy obszaru, LGD, instytucje, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, bezrobotni, w tym osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym	- strona internetowa www.wielkopolskawschodnia.pl – 1 szt. - wskaźnik/zadanie ciągłe - profil LGD na portalu facebook.com – 1 szt. – wskaźnik/zadanie ciągłe	Poinformowanie adresatów działania o stanie realizacji LSR, w tym o poziomie realizacji celów LSR i poszczególnych wskaźników oraz zainteresowanie ich dalszym włączaniem się we wspólne działania oraz do korzystania ze środków wsparcia oferowanych przez LGD w ramach działań, w których cele i wskaźniki nie zostały jeszcze zrealizowane.	- koszty związane z prowadzeniem strony internetowej Stowarzyszenia Wielkopolska Wschodnia jw. - pozostałe elementy bezkosztowo w ramach bieżącego funkcjonowania Biura LGD
9.	I-XII.2023	Uzyskanie informacji zwrotnej nt. rozpoznawalności LGD na terenie jej działania Element uwzględniony w procedurach monitoringu i ewaluacji na podstawie	Działania służące otrzymywaniu informacji zwrotnej o rozpoznawalności LGD	Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe i inne osoby / podmioty z terenu działania LGD - wybrani metodą losową z zachowaniem minimalnej próby badawczej - zgodnie	- ankiety w wersji tradycyjnej lub elektronicznej rozdawane / rozsyłane do respondentów lub rozpropagowane poprzez gminy członkowskie i sołectwa obszaru LGD do odbiorców na	- 500 ankiet rozdysponowanych wśród respondentów z obszaru LGD i zebranych przez LGD	Uzyskanie informacji zwrotnej od społeczności lokalnej o rozpoznawalności LGD na obszarze wdrażania LSR. Uzyskanie informacji o tym, jakie działania wpływają w	-koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD w ramach czynności monitorujących Biura

		rekomendacji z poprzedniej ewaluacji LSR 2007-2013		z procedurami monitoringu i ewaluacji	obszarze LGD - wzór ankiety dostępny na stronie internetowej LGD w terminie prowadzenia badania. Ankieta nie może być udostępniana podczas wydarzeń organizowanych przez LGD (wpływ na wynik badania rozpoznawalności)		największym stopniu na poprawę rozpoznawalności LGD. Zwiększenie zainteresowania mieszkańców działalnością LGD Ustalenie "słabych punktów" budowania rozpoznawalności. Podjęcie działań naprawczych w przypadku niezadowolającej oceny rozpoznawalności LGD.	
10.	I-XII.2023	Uzyskanie informacji zwrotnej nt. jakości działań informacyjnych	Analiza efektywności działań komunikacyjnych i zastosowanych środków przekazu	Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe i inne osoby / podmioty z terenu działania LGD - wybrani metodą losową z zachowaniem minimalnej próby badawczej - zgodnie z procedurami monitoringu i ewaluacji	- ankiety w wersji tradycyjnej lub elektronicznej rozdawane / rozesyłane do respondentów lub rozpropagowane poprzez gminy członkowskie i sołectwa obszaru LGD do odbiorców na obszarze LGD - wzór ankiety dostępny na stronie internetowej LGD w terminie prowadzenia badania.	- 10 ankiet rozdysponowanych wśród respondentów z obszaru LGD i zebranych przez LGD	Uzyskanie informacji zwrotnej od społeczności lokalnej o skuteczności działań informacyjnych prowadzonych w ramach Planu Komunikacyjnego i wdrażania LSR. Uzyskanie informacji o tym, jakie działania wpływają w największym stopniu na poprawę jakości informacji propagowanej przez LGD. Ustalenie "słabych punktów" działań komunikacyjnych LGD. Podjęcie działań naprawczych w	- bezkosztowo w ramach bieżącego funkcjonowania Biura LGD

							przypadku niezadowolającej oceny tych działań - uruchomienie trybu korygowania Planu Komunikacji	
11.	I-XII.2023 – element realizowany w przypadku niezadowolających ocen z pkt. 10	Poprawa jakości działań komunikacyjnych prowadzonych w ramach Planu Komunikacji w tym wykorzystanie wniosków/opinii zebranych podczas działań komunikacyjnych za pomocą narzędzi określonych w Planie Komunikacyjnym	Tryb korygowania Planu Komunikacji	Pracownicy Biura LGD, Zarząd LGD	Spotkanie konsultacyjne Pracowników Biura i członków Zarządu połączone z analizą danych pochodzących z ankiet oraz innych źródeł dostarczających informacji o jakości działań informacyjnych (komunikacyjnych) LGD, określonych w Planie Komunikacyjnym. Biuro analizuje dane i przygotowuje dane oraz wnioski na spotkanie konsultacyjne. Zarząd LGD podejmuje decyzje o zmianach w Planie Komunikacyjnym.	- 10 przeanalizowanych ankiet na temat jakości działań informacyjnych LGD	Poprawa jakości i skuteczności działań informacyjnych LGD określonych w Planie Komunikacyjnym i/lub (w razie potrzeby) wprowadzenie nowych form/działów komunikacyjnych. Zmiana/dobór narzędzi informacyjnych stosowanych w Planie Komunikacyjnym. Uzyskanie lepszej oceny działań komunikacyjnych w kolejnym okresie działalności LGD.	- bezkosztowo w ramach bieżącego funkcjonowania Biura LGD