

PROTOKÓŁ

Z POSIEDZENIA NR 10/26 RADY STOWARZYSZENIA „WIELKOPOLSKA WSCHODNIA”

W dniu 30 lipca 2026 roku o godz. 10.00 w sali narad Urzędu Gminy Kramsk przy ul. Chopina 12 w Kramsku, rozpoczęło się posiedzenie Rady Stowarzyszenia „Wielkopolska Wschodnia” w celu dokonania wyboru i oceny operacji w ramach naboru nr FEWP.08.01-IZ.00-001/26, Przedsięwzięcie P.1.2. Obiekty turystyczne i rekreacyjne dla Wielkopolski Wschodniej

1. Otwarcie posiedzenia i powitanie zebranych

Przewodniczący Rady – Wojciech Chojnowski otworzył posiedzenie i powitał wszystkich obecnych członków Rady Stowarzyszenia „Wielkopolska Wschodnia”, przedstawiciela Zarządu oraz pracownicę Biura LGD. Następnie przedstawił obecnym cel posiedzenia tj. przeprowadzenie wyboru i oceny operacji, w tym ustalenia kwoty wsparcia, w ramach naboru FEWP.08.01-IZ.00-001/26

2. Stwierdzenie quorum

Zgodnie z listą obecności w posiedzeniu Rady wzięło udział 12 z 15 członków Rady, co zgodnie z Regulaminem Rady Stowarzyszenia „Wielkopolska Wschodnia” stanowi quorum. Nieobecność członków Rady: Pawła Szczepankiewicza, Marka Górczewskiego oraz Marceliny Czupryńskiej została wcześniej zgłoszona Przewodniczącemu Rady. W posiedzeniu Rady uczestniczyli również: Jarosław Felczyński – Prezes Zarządu oraz Karolina Budny – pracownik Biura LGD.

3. Wybór Sekretarza posiedzenia i Komisji Skrutacyjnej

Przewodniczący Rady przystąpił do wyboru Sekretarza posiedzenia, którzy jednocześnie będą stanowili Komisję Skrutacyjną. Zaproponował kandydatury Jarosława Felczyńskiego – Prezesa Zarządu oraz Karoliny Budny – pracownika Biura LGD. Kandydatury zostały przyjęte jednogłośnie przez członków Rady.

4. Przedstawienie i zatwierdzenie porządku obrad.

Przewodniczący Rady przedstawił zebrany proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i powitanie zebranych
2. Stwierdzenie quorum
3. Wybór Sekretarza posiedzenia i Komisji Skrutacyjnej
4. Przedstawienie i zatwierdzenie porządku obrad
5. Weryfikacja wystąpienia konfliktu interesów

6. Zgodnie z Procedurą wyboru i oceny operacji dla przedsięwzięcia P.1.2. Obiekty turystyczne i rekreacyjne dla Wielkopolski Wschodniej

- a) poinformowanie Członków Rady o wynikach przeprowadzonej weryfikacji formalnej, zgodności z LSR i spełnienia warunków udzielenia wsparcia oraz przekazanie Listy operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR;
- b) podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Listy operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia;
- c) przeprowadzenie oceny wg lokalnych kryteriów wyboru oraz ustalenia kwoty wsparcia;
- d) podjęcie uchwał;
- e) sporządzenie Listy operacji wybranych do finansowania oraz, jeżeli dotyczy, Listy operacji, które nie zostały wybrane do finansowania.

7. Wolne wnioski, zapytania

8. Podpisanie uchwał

9. Zakończenie posiedzenia

Do zaproponowanego porządku obrad nie zgłoszono uwag i został zatwierdzony jednomyślnie przez członków Rady.

5. Weryfikacja wystąpienia konfliktu interesów

Na początku posiedzenia Rady LGD dotyczącego oceny i wyboru operacji, nastąpiło badanie powiązań członków Rady z wnioskodawcą na podstawie:

- 1) Listy obecności,
- 2) Rejestru powiązań członków Rady w ramach naboru FEWP.08.01-IZ.00-001/26,
- 3) Oświadczenia członków Rady o bezstronności i poufności w ramach naboru FEWP.08.01-IZ.00-001/26, dla złożonego wniosku
- 4) Oświadczenia w Rejestrze interesów członka Rady.

W związku z powyższym członkowie Rady poproszeni zostali o wypełnienie wymaganych dokumentów. Komisja Skrutacyjna w stosunku do operacji zweryfikowała ww. dokumenty pod kątem unikania przez Radę LGD konfliktu interesów i niekontrolowania procesu podejmowania decyzji w sprawie wyboru przez żadną pojedynczą grupę interesu.

Pracownica Biura Karolina Budny poinformowała zebranych członków, że przed posiedzeniem Rady dokonano aktualizacji Rejestru interesów poszczególnych członków Rady. Ponadto Pracownica Biura przed posiedzeniem Rady dokonała analizy powiązań członków Rady z wnioskodawcami lub operacjami za pomocą ogólnodostępnych baz

danych oraz zaktualizowanych Rejestrów interesów zachowując ślad rewizyjny z przeprowadzonych czynności. Nie wpłynęła żadna informacja od sygnalistów. Karolina Budny poinformowała, że dokonano weryfikacji w zakresie zapewnienia, że osoby fizyczne realizujące działania związane z wdrażaniem LSR zatrudnione przez LGD lub pełniące funkcje członków Zarządu LGD nie zostaną wybrane i zapewniono ślad rewizyjny z przeprowadzonych czynności.

Ponadto przedstawiciele Zarządu podpisali w dniu 09.06.2026 umowę z Ekspertem z panem Łukaszem Dranikowskim,, który wystąpił z głosem opiniodawczo – doradczym przy weryfikacji formalnej oraz przy pomocniczej ocenie zgodności z LSR i spełnienia warunków udzielenia wsparcia. Przed rozpoczęciem weryfikacji wniosków Ekspert podpisał Oświadczenie Eksperta o bezstronności i poufności wraz z oświadczeniem dotyczącym konfliktu interesów. Na podstawie złożonych oświadczeń oraz ogólnodostępnych baz danych dokonano analizy powiązań osobowych i kapitałowych Eksperta z Wnioskodawcą zachowując ślad rewizyjny z przeprowadzonych czynności.

Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji wystąpienia konfliktu interesów stwierdzono, że:

- a) dla wniosku nr FEWP.08.01-IZ.00-0003/26 Gmina Kramsk – dokonana weryfikacja wskazała na okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do bezstronności członka Rady – Andrzeja Nowaka, w związku z czym jest on osobą reprezentującą Gminę Kramsk w Radzie Stowarzyszenia i tym samym został wyłączone z udziału w rozpatrywaniu tego wniosku; ponadto ww. weryfikacja wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności członka Rady – Anny Wiktorskiej w związku, iż jest ona pracownikiem jednostki organizacyjnej gminy będącej wnioskodawcą (Gmina Kramsk) i tym samym została wyłączone z udziału w rozpatrywaniu tego wniosku.

6. Zgodnie z Procedurą wyboru i oceny operacji dla Przedsięwzięcia P.1.2. Obiekty turystyczne i rekreacyjne dla Wielkopolski Wschodniej

- a) poinformowanie Członków Rady o wynikach przeprowadzonej weryfikacji formalnej, zgodności z LSR i spełnienia warunków udzielenia wsparcia oraz przekazania Listy operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia

Przewodniczący Rady poinformował uczestników, że od dnia 08.06.2026r. przeprowadzana była weryfikacja formalna oraz pomocnicza ocena zgodności z LSR i spełnienia warunków udzielenia wsparcia operacji złożonych w ramach naboru nr FEWP.08.01-IZ.00-001/26.

Weryfikacji wniosku pod kątem spełnienia przez Wnioskodawców wymaganych warunków dokonano przy użyciu Arkusza weryfikacji formalnej i Pomocniczego arkusza oceny zgodności operacji z LSR oraz spełnienia warunków udzielenia wsparcia.

Przed rozpoczęciem weryfikacji formalnej wniosków oraz pomocniczej oceny zgodności z LSR i spełnienia warunków udzielenia wsparcia pracownicy Biura LGD podpisali Oświadczenie pracowników Biura LGD o bezstronności w obsłudze operacji wraz z oświadczeniem dotyczącym konfliktu interesów w ramach naboru nr FEWP.08.01-IZ.00-001/26. Na podstawie oświadczenia, a także ogólnodostępnych baz danych, pracownik Biura LGD Karolina Budny dokonała analizy powiązań osobowych i kapitałowych dla Kierownika Biura – Agnieszki Lewandowskiej oraz Kierownik Biura dokonała ww. analizy dla pracownika Biura LGD – Karoliny Budny, zachowując ślad rewizyjny. W przypadku Kierownika Biura LGD – Agnieszki Lewandowskiej dokonana weryfikacja wykazała zaistnienie konfliktu interesów w przypadku wniosku złożonego przez Gminę Kramsk (znak sprawy: FEWP.08.01-IZ.00-0003/26), ze względu na udzielenie doradztwa Wnioskodawcy. Kierownik Biura LGD – Agnieszka Lewandowska została wyłączona z uczestnictwa w działaniach mających wpływ na formalną weryfikację wniosku i wybór operacji, w tym przedstawiania opinii w zakresie ww. wniosku. W związku z zaistniałą sytuacją weryfikacja formalna oraz pomocnicza ocena zgodności z LSR i spełniania warunków udzielenia wsparcia w zakresie ww. wniosku została dokonana przez Przewodniczącego Rady – Wojciecha Chojnowskiego, Eksperta – Łukasza Dranikowskiego oraz Pracownika Biura LGD – Karolinę Budny. Przed przystąpieniem do weryfikacji Przewodniczący – Wojciech Chojnowski podpisał Rejestr powiązań członków Rady, Oświadczenie członków Rady o bezstronności i poufności oraz Rejestr interesów członków Rady. Na podstawie złożonych dokumentów, a także ogólnodostępnych baz danych Kierownik Biura dokonała analizy powiązań osobowych i kapitałowych Przewodniczącego z wnioskodawcą lub operacjami, zachowując ślad rewizyjny z przeprowadzonych czynności. Weryfikacja powiązań Przewodniczącego dokonana na podstawie złożonych dokumentów oraz przy użyciu ogólnodostępnych baz danych nie wykazała, że występują okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do jego bezstronności oraz nie wykazała powiązań osobowych ani kapitałowych z wnioskodawcą.

Następnie Przewodniczący Rady poinformował, że osoby weryfikujące wniosek uznały, że wymaga on wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia braków. W związku z powyższym za pośrednictwem systemu LSI2021+ do Wnioskodawcy zostały wysłane

wezwania do uzupełnień. Termin złożenia uzupełnień wynosił 7 dni. Wnioskodawcy dokonali uzupełnień w wymaganym terminie. Osoby odpowiedzialne za weryfikację wniosku zweryfikowały złożone przez Wnioskodawcę wyjaśnienia i uzupełnienia braków do wniosków. W wyniku ww. weryfikacji złożony wniosek spełnił warunki udzielenia wsparcia: Po zakończeniu ww. weryfikacji została sporządzona Lista operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR w ramach naboru nr FEWP.08.01-IZ.00-001/26. Przewodniczący odczytał sporządzoną listę i przekazał ją członkom Rady do wglądu.

- b) podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Listy operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia

Przed przystąpieniem do oceny i wyboru operacji Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad Uchwałą nr 698/26 w sprawie przyjęcia listy operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia. Uprawnionych do głosowania: 12 członków Rady, 12 było za, nie było głosów wstrzymujących, nie było głosów przeciwnych.

- c) przeprowadzenie oceny wg lokalnych kryteriów wyboru oraz ustalenia kwoty wsparcia
Następnie przystąpiono do oceny wg lokalnych kryteriów wyboru oraz ustalenia kwoty wsparcia:

- 1) FEWP.08.01-IZ.00-0003/26 Gmina Kramsk – Pracownik Biura Karolina Budny krótko omówiła wniosek złożony za pomocą systemu IT.

Przed przystąpieniem do oceny operacji Komisja Skrutacyjna dokonała weryfikacji informacji zawartych w przekazanym im: Rejestrze powiązań członków Rady, liście obecności, Oświadczenia członków Rady o bezstronności i poufności oraz Rejestrze interesów. 10 z 12 obecnych na posiedzeniu członków Rady złożyło pisemne Oświadczenie o bezstronności i poufności i wskazali brak powiązań z Wnioskodawcą lub operacją. Weryfikacja powiązań obecnych na posiedzeniu członków Rady z wnioskodawcą lub operacją na podstawie złożonych dokumentów oraz przy użyciu ogólnodostępnych baz danych wykazała okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do bezstronności członka Rady – Andrzeja Nowaka w związku, iż Gmina Kramsk jest wnioskodawcą, jest on osobą reprezentującą Gminę Kramsk w Radzie Stowarzyszenia i tym samym został wyłączony z udziału w rozpatrywaniu wniosku, następnie dokonana weryfikacja wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności członka rady – Anny Wiktorskiej w związku, iż jest ona pracownikiem jednostki organizacyjnej gminy będącej wnioskodawcą (Gmina Kramsk) i tym samym została wyłączona z udziału w rozpatrywaniu tego wniosku. Do oceny wniosku przystąpiło 10 członków Rady.

Parytet:

- grupa interesu sektora publicznego: 4 członków Rady (40%),
- inne grupy interesu: brak

Ocena wniosku odbyła się pisemnie poprzez wypełnienie przez każdego członka Rady Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru, która zawiera również ustalenie kwoty wsparcia. Każdy członek Rady wypełnił Kartę przyznając punkty wraz z uzasadnieniem w ramach poszczególnych kryteriów oceny. Po wypełnieniu wszystkie Karty zostały przekazane Komisji Skrutacyjnej, która zsumowała punkty w przypadku każdego kryterium i podzieliła przez liczbę członków Rady, biorących udział w ocenie, a następnie zsumowała liczbę uzyskanych punktów. Członkowie Rady ustalili również kwotę wsparcia, adekwatną do wnioskowanej.

Przewodniczący Rady ogłosił wynik głosowania:

- liczba przyznanych punktów w trakcie oceny wg lokalnych kryteriów wyboru: 10 pkt;
- ustalona kwota wsparcia: 138 898,18 zł;
- max poziom dofinansowania, ustalony przez LGD, nie więcej niż 90%.

d) podjęcie uchwał

W stosunku do każdego wniosku będącego przedmiotem posiedzenia, Rada LGD podjęła decyzję w formie uchwały o wybraniu operacji do finansowania oraz ustaleniu kwoty wsparcia lub niewybraniu operacji do finansowania. Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad wyborem operacji

1) Przewodniczący Rady odczytał Uchwałę nr 699/26 Rady Stowarzyszenia „Wielkopolska Wschodnia” z dnia 30 lipca 2026 roku w sprawie wyboru operacji do finansowania oraz ustalenia kwoty wsparcia w ramach naboru nr FEWP.08.01-IZ.00-001/26

Uprawnionych do głosowania 10 członków Rady, 10 było za, nie było głosów wstrzymujących się, nie było głosów przeciwnych.

e) sporządzenie Listy operacji wybranych do finansowania oraz, jeżeli dotyczy, Listy operacji, które nie zostały wybrane do finansowania

Po dokonaniu przez Radę oceny według lokalnych kryteriów wyboru i ustaleniu kwoty wsparcia oraz na podstawie podjętych uchwał Rada Stowarzyszenia „Wielkopolska Wschodnia” sporządziła Listę operacji wybranych do finansowania wg liczby uzyskanych punktów, ze wskazaniem operacji mieszczących się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze. Operacje na liście zostały uporządkowane według malejącej liczby

punktów uzyskanych w ramach oceny według lokalnych kryteriów wyboru. Listy operacji które nie zostały wybrane do finansowania nie sporządzono, gdyż nie było takich operacji.

7. Wolne wnioski, zapytania

Wolnych wniosków i zapytań nie było.

8. Podpisanie uchwał

Przewodniczący Rady – Wojciech Chojnowski wraz z Sekretarzem posiedzenia – Karoliną Budny podpisali podjęte w trakcie posiedzenia uchwały.

9. Zakończenie posiedzenia

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady – Wojciech Chojnowski podziękował wszystkim za przybycie i zakończył posiedzenie.


.....
podpis Sekretarza posiedzenia


.....
podpis Przewodniczącego Rady